



Pràctica 3: Enviament intern de documentació

L'objectiu d'aquesta pràctica és veure el funcionament de l'aplicació d'enviament intern de documentació. Per això, simularem la enviament d'un document electrònic entre òrgans de la CAIB.

Exercici: Realitzar un enviament intern de documentació electrònica

1.1 Accediu a l'aplicació VALIB amb les següents dades:

URL: <https://proves.caib.es/valibback/>

Usuari: cursaeXX

Clau: form2026s1

1.2 Per fer, clicarem en el botó "Crear enviament" a la part superior esquerra de la pantalla i a continuació introduïrem la informació identificat i va necessàries per generar l'enviament.



Pràctica 3: Enviament intern de documentació

1.3. En aquest cas, enviarem un fitxer electrònic de prova amb l'objectiu de dur un seguiment del mateix i verificar-ne la recepció. Per això, pujarem al repositori BOXCAIB el fitxer "**test.pdf**" i generarem l'enllaç de descàrrega.

The screenshot shows the BoxCAIB web interface. At the top, there's a blue header with the BoxCAIB logo and the text "Servei d'allotjament temporal de fitxers en el núvol de la CAIB". Below the header, there's a navigation bar with "Inici" and "Històric de fitxers". The main area has a large dashed box with a cloud icon and the text "Arrossega i deixa anar els fitxers aquí". Below this, there's a list of supported file extensions and a maximum file size of 768MB. A red box highlights the "test.pdf" file in the "FITXERS PUJATS" section. Below this, there's a section for "SELECCIONA LES OPCIONS DE TEMPS D'ALLOTJAMENT I PERMISSOS" with a dropdown menu set to "30 Dies". Below that, there's a section for "DESCRIPCIÓ DE L'ENVIAMENT I OPCIONAL" with a text input field. At the bottom, there's a green button labeled "Puja fitxers" with a red arrow pointing to it.

URL del fitxer de prova.

The screenshot shows the BoxCAIB web interface after the file upload. At the top, there's a blue header with the BoxCAIB logo and the text "Servei d'allotjament temporal de fitxers en el núvol de la CAIB". Below the header, there's a navigation bar with "Inici" and "Històric de fitxers". The main area has a green box with the text "FET! S'HA GENERAT LA SEGÜENT URL DE DESCÀRREGA". Below this, there's a large green box containing the URL: <https://box.caib.es/boxcaib/pdownload?uid=1b545f39-796a-4a38-8685-eb771e761db9>.

Finalment incorporam l'enllaç a VALIB i clicam sobre el botó "Crear" per trametre l'enviament.



Pràctica 3: Enviament intern de documentació

1.4. Des de la pantalla de “Llistat d’enviaments” podrem visualitzar l’enviament i comprovar el seu estat.

Tipus

Enviaments

Recepcions

Configuració

Dades de l'usuari

Llistat d'enviaments

AVIS: Novetats importants al funcionament de VALIB: Ara, quan es fa un enviament, es pot indicar (opcionalment) l'usuari concret a qui va adreçat. Així, el destinatari veurà l'enviament directament a la seva safata de recepcions de VALIB. Més informació al lloc web d'administració electrònica.

Crear enviament

Per assegurar-te que el receptor confirma la recepció de l'enviament amb VALIB, pots incorporar a l'enviament físic la següent plantilla

Id

Enviat el

Origen

Enviat per

Destí

Entregar a

Tipus

Descripció

Estat

Tots

924

31/12/2025 17:50

A04019281 - Govern de les Illes Balears

test

A04068765 - Direcció General d'Innovació i Modernització

Entregar a l'usuari esmentat

Fitxer electrònic

Enviat

Accions